

Responsables – Conserver ce formulaire et le soumettre avec la Trousse de conservation – Guide Sécurité.

Les activités sont organisées conformément au Guide Sécurité des Guides du Canada. Le Guide Sécurité établit les méthodes de gestion des activités, y compris en ce qui a trait à la supervision, à la formation, au matériel et aux questions relatives à la santé. Si vous désirez lire le manuel, allez à www.GirlGuides.ca.

Si votre fille (ou pupille) a une déficience pouvant nécessiter des mesures d'adaptation, veuillez nous en aviser et en discuter avec nous pour que nous puissions répondre à ses besoins.

Parents/tuteurs – veuillez conserver ce feuillet pour votre information!

QUOI - Renseignements sur l'activité	
Activité/événement/camp :	Date d'aujourd'hui :
Unité :	
Première responsable :	Coût (incluant TPS, TVH ou TVQ) : _____ \$
Description de l'activité : (Responsables – donnez une brève description générale de l'activité, de l'événement ou du camp. Essayez de « brosser un tableau » de ce que ce sera pour les filles). 	
But de l'activité : (Responsables – Donnez une brève description générale des avantages que les filles tireront de l'activité.) 	
QUAND	
Début – date et heure : _____ à _____	Fin – date et heure : _____ à _____
OÙ	
Endroit (nom de l'installation) :	Numéro de la personne-ressource:
Adresse : _____ <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> Adresse Ville Prov. Code postal </div>	
Brève description de l'installation ou du site : _____	
Pour les nuitées, type d'hébergement : <input type="checkbox"/> Local de réunion <input type="checkbox"/> Installation de camp <input type="checkbox"/> Tente <input type="checkbox"/> Hôtel <input type="checkbox"/> Auberge de jeunesse <input type="checkbox"/> Autre (veuillez indiquer) : _____	

Nous protégeons et respectons vos renseignements personnels. Ces renseignements ne sont utilisés qu'aux fins énoncées sur le formulaire ou visées par celui-ci. Pour plus d'information, consultez notre Énoncé sur la confidentialité à www.girlguides.ca ou communiquez avec votre bureau provincial ou le Bureau national pour en obtenir un exemplaire.

QUI	
N ^{bre} de participantes (enfants et jeunes) prévu :	
Le ratio de supervision minimal sera : _____ : _____ Personnes assurant la supervision : filles Les ratios de supervision minimum obligatoires se trouvent dans le Safe Guide	
La supervision sera assurée comme suit : (Responsables – expliquez brièvement comment la supervision sera assurée.)	
COMMENT – Renseignements sur le transport (s'il y a lieu)	
Un parent ou tuteur assurera le transport (aller à l'activité et retour) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Arrangements visant le transport :	
Heure et lieu du départ :	
Heure et lieu du retour :	
Il incombe au conducteur de s'assurer que le propriétaire du véhicule détient une assurance automobile adéquate. Au Canada, la couverture d'assurance automobile est offerte exclusivement au propriétaire du véhicule. <u>Le propriétaire d'un véhicule a la responsabilité de maintenir en tout temps une assurance automobile appropriée</u> ; il est également responsable de toute blessure causée à une personne en lien avec ce véhicule ou de tout dommage causé à son véhicule, ou à un autre véhicule, résultant de l'utilisation de ce véhicule pour une activité approuvée par les GdC.	
Les activités spécifiques incluront : (Responsables – indiquez les diverses activités que les filles feront.)	Les filles auront besoin de ce qui suit : (Responsables – joindre une liste des articles requis si vous manquez d'espace.)
	Argent : _____ \$
	Équipement :
	Nourriture :
	Vêtements :
	Autres :
	Liste jointe : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Un itinéraire détaillé est joint : Oui Non

Pour plus d'information, veuillez communiquer avec :

Nom de la responsable : _____	Nom de la responsable : _____
N° de téléphone : _____	N° de téléphone : _____
Courriel : _____	Courriel : _____

Nous protégeons et respectons vos renseignements personnels. Ces renseignements ne sont utilisés qu'aux fins énoncées sur le formulaire ou visées par celui-ci. Pour plus d'information, consultez notre Énoncé sur la confidentialité à www.girlguides.ca ou communiquez avec votre bureau provincial ou le Bureau national pour en obtenir un exemplaire.