**Responsables – Conserver ce formulaire et le soumettre avec la** [**Trousse de conservation – Guide Sécurité**](https://mz.girlguides.ca/web/MZ/Guider_Resources/Safe_Guide_SubPages/SGPC_Form.aspx)**.**

Les activités sont organisées conformément au Guide Sécurité des Guides du Canada. Le Guide Sécurité établit les méthodes de gestion des activités, y compris en ce qui a trait à la supervision, à la formation, au matériel et aux questions relatives à la santé. Si vous désirez lire le manuel, allez à [www.GirlGuides.ca](http://www.girlguides.ca/).

**Si votre fille ou votre pupille a des besoins ou des handicaps qui pourraient nécessiter des mesures d'adaptation, nous pourrons l'aider en nous en informant et en discutant avec nous.**

**Parents/tuteurs – veuillez conserver ce feuille pour votre information!**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INFORMATIONS SUR LES ACTIVITÉS | | | | | | |
| Nom de l’activité : Spark Ember Day: Space Explorers at Camp | | | | | Date d’aujourd’hui : 3/24/2025 | |
| Nom(s) de l’unité : Oakwoods, Maplewoods, Pinewoods et Birchwood | | | | | | |
| Le Conseil : Quebec | | | District ou communauté administrative : | | | |
| Première responsable : Laura Jackson | | | | | Coût (incluant TPS / TVH) : Cost Par Fille: 10$ Cost par Adulte: 20$$ | |
| Début de l’activité | | Date : 31 Mai | | Fin de l’activité | | Date : 31 Mai |
|  | | Le temps : 9:00 (arrive des autobus au camp) | |  | | Le temps : 15:00 (depart des autobus de camp) |
| **Liste des activités prévues :** *(Pas assez d’espace? Joindre un plan d’activités au présent formulaire)*  Explore through space while at camp! This day camp offers challenges to complete, science activities to test skills, scavenger hunts, hands on activities and an opportunity to explore Camp Peaceful Waters. Sparks et Embers, ainsi que leurs parents/tuteurs temporaires, participeront à des activités axées sur la nature dans différents emplacements de camping.  La supervision, les premiers soins et les soins aux enfants sont la responsabilité des parents/tuteurs temporaires. Des accompagnateurs volontaires seront sur place pour aider les parents/tuteurs temporaires qui ont besoin d’une assistance supplémentaire en matière de premiers soins et d’un poste de premiers soins. Ils peuvent également aider si les SMU doivent être appelés. Il y aura des trousses de premiers soins partout sur le site.. | | | | | | |
| Un itinéraire détaillé est joint : Oui  Non | | | | | | |
| **Facilitateurs d'activités – Tierce partie fournisseur de services (TPFP)**  Dressez la liste de tous les **TPFPs** qui seront présents pendant l'activité et des services qu'ils fourniront (*Pas assez d’espace?* *Annexer une autre page du présent formulaire)* | | | | | | |
| Une renonciation au **TPFPs** est jointe et doit être remplie pour y participer. | | | | | | |
| Informations sur l’emplacement | | | | | | |
| Nom de l'établissement : Camp Peaceful Waters | | | | | Numéro : 514-566-3657 | |
| Adresse : | 240 Lac Bouchette Road, Morin Heights, Quebec J0R 1H0 | | | | | |
|  | Addresse Ville Prov. Code Postal | | | | | |
| Brève description de l’installation ou du site : Guides du Canada Québec Camping provincial avec plusieurs campements bien équipés sur le lac Bouchette. Sans arachides ni noix. Le terrain est accidenté et accidenté, avec des sentiers de randonnée et des routes de gravier non asphaltées. Il est interdit de fumer, de vapoter ou d’alcool sur les lieux. | | | | | | |
| Pour les nuitées, type d’hébergement :  Salle de reunion  Bâtiment du camp  Tente  Hôtel  Auberge de jeunesse  Autre (veuillez préciser) : | | | | | | |
| Supervision | | | | | | |
| Les ratios minimaux de surveillance seront ceux des       superviseurs aux       filles.  Les ratios de supervision minimum obligatoires se trouvent dans le [Safe Guide](https://mbr.girlguides.ca/Documents/MZ/SafeGuide/SafeGuide.pdf) | | | | | | |
| Comment les filles seront-elles supervisées pendant l’activité? Pour la nuit, indiquez où les filles et les Superviseurs dormiront et comment les filles seront surveillées pendant la nuit. *(Pas assez d’espace ?* *Annexer* une *autre page du présent formulaire)*  Les bénévoles seront postés à divers emplacements de camping pour superviser les activités. Les parents/tuteurs temporaires accompagneront Sparks et Embers dans un rapport de 1:1 à 1:3. Les gardiens temporaires sont responsables de la supervision tout au long de l’événement. Si votre enfant fréquente un adulte non gardien, veuillez indiquer ses coordonnées sur le formulaire SG 2 sous « Contacts pendant l’activité » afin que nous sachions qui sera responsable de la surveillance de votre enfant tout au long de la journée.    En assistant à cet événement, tous les parents et les tuteurs temporaires acceptent le Code de conduite des GGC. Veuillez lire le Code de conduite des GGC ci-joint dans le formulaire d’inscription avant d’y assister. | | | | | | |
| Renseignements relatifs aux transports | | | | | | |
| Un parent ou tuteur assurera le transport (aller à l’activité et retour) :  Oui  Non | | | | | | |
| Arrangements visant le transport : Transport par autobus organisé par l’équipe de planification | | | | | | |
| Heure de dépôt : 8h aux différents points de départ dans et autour de Montréal. | | | | Lieu de dépôt : Différents points de départ dans et autour de Montréal. | | |
| Heure de prise en charge : Selon l’emplacement des autobus de livraison. Estimation entre 16 h et 17 h | | | | Lieu de prise en charge : Les Memes location de departure | | |
| **Il incombe au conducteur de s’assurer que le propriétaire du véhicule détient une assurance automobile adéquate.** Au Canada, la couverture d’assurance automobile est offerte exclusivement au propriétaire du véhicule. Le propriétaire d’un véhicule a la responsabilité de maintenir en tout temps une assurance automobile appropriée; il est également responsable de toute blessure causée à une personne en lien avec ce véhicule ou de tout dommage causé à son véhicule, ou à un autre véhicule, résultant de l’utilisation de ce véhicule pour une activité approuvée par les GdC. | | | | | | |
| Ce qu’il faut apporter *(Pas assez d’espace ?* *Joindre une liste de ces documents au présent formulaire)* | | | | | | |
| Argent de poche : NA$ | | | | Équipement : La liste des trousses et l’itinéraire seront envoyés avec la trousse d’information après la fermeture des inscriptions | | |
| Nourriture : Repas en sac (des collations seront fournies) | | | | Autres : | | |
| Vêtements : Veuillez vous habiller selon les conditions météorologiques en utilisant les pratiques de sécurité contre le soleil. | | | | Liste jointe : Oui  Non | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pour en savoir plus avant l’activité :** | **Coordonnées de l'activité :** |
| Nom de la responsable : Laura Jackson | Nom de la responsable : Laura Jackson |
| No de téléphone : 5145686502 | No de téléphone : 5145686502 |
| Courriel : qc-sparksembers@guidescanada.ca | Courriel : qc-sparksembers@guidescanada.ca |